

## **Kivonat!**

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulási Tanácsa 2015. május 21-i ülésén készült jegyzőkönyvéből:

### **Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsának 17/2015. (V.21.) határozata**

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a „*Javaslat a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ gyermekjóléti intézményei (Családok és Gyermekek Átmeneti Otthona) Házi rendje módosításának tárgyalására*” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

#### **1. A KHSZK – Családok Átmeneti Otthona Házi rendjének 3. *Ellátottak jogai és kötelezettségei***

„Házi rend többszöri és ismételt súlyos megsértéséért az intézményegység vezető az ellátást megszüntetheti”

„Házi rend ismételt súlyos megsértéséért az intézményegység vezető az ellátást megszünteti”-re módosul.

#### **2. A KHSZK – Családok Átmeneti Otthona Házi rendjének 4. *Ellátásba vétel szabályai***

**b) pontjából törlésre kerül a „városi” kifejezés.**

#### **3. A KHSZK – Családok Átmeneti Otthona Házi rendjének 6. *Térítési díj i) pontja***

„kéthavi térítési díj hátralék felhalmozása esetén az ellátott intézményi elhelyezése megszűnik” törlésre kerül

#### **4. A KHSZK – Családok Átmeneti Otthona Házi rendjének 6. *Térítési díj j) pontja az alábbiak szerint módosul***

„Az intézményi jogviszony megszűnésének napján az ellátást igénybe vevő köteles rendezni térítési díját. Az ellátást igénybevevő ha a befizetést elmulasztotta a szakmai vezető 15 napos határidő megjelölésével tértivevényes levélben felszólítja a fizetésre kötelezett személyt. Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a szakmai vezető nyilvántartásba veszi a hátralékos adatait és a fennálló díjhátralékot. A nyilvántartásról a háromszori felszólítást követően tájékoztatást küld az intézményvezetőnek a díjhátralék behajtása céljából. Az intézményvezető ez alapján a közigazgatási eljárásról szóló hatósági, valamint az adózás rendjéről szóló törvény szabályainak alkalmazásával intézkedik a hátralék behajtásáról.”

**5. A KHSZK – Családok Átmeneti Otthona Házirendjének 13. Intézményi jogviszony megszűnése az alábbiak szerint módosul**

„Az intézményi jogviszony megszűnik:

- a) a szerződésben/ megállapodásban kikötött idő lejártával;
- b) az ellátott kérelme alapján.

Intézményi jogviszony megszüntetése

Az intézményi jogviszony megszüntetésre kerül:

- a) ha az ellátott a házirendet ismételten súlyosan megsérti,
- b) nem működik együtt helyzetének rendezésében,
- c) ha a szülő, a nagykorú testvér mások életét, testi épségét magatartásával veszélyezteti.”

**6. A KHSZK – Családok Átmeneti Otthona Házirendjének Érdekvédelem pontban módosul a gyermekjogi képviselő elérhetősége az alábbiak szerint:**

„Gyermekjogi képviselő neve: Nyerges Tibor

Elérhetősége: Telefon: 06/20-4899-625, e-mail: nyerges.tibor@obdk.hu”

**7. A KHSZK – Gyermek Átmeneti Otthona Házirendje 2. Otthon működésének rendje b) pontja az alábbiak szerint módosul:**

- a) „A gyermekeknek az óvodából, iskolából 16.30 óráig az intézménybe kell érkezniük. 16.30-18:00 óráig tanulási idő van az iskoláskorú gyermekeknek, míg a kisebbekkel a gyermekfelügyelő foglalkozik.”

**8. A KHSZK – Gyermek Átmeneti Otthona Házirendje 4. Napirend a határozati javaslat 6. pontja szerint módosul az alábbi pontokban:**

- |                   |   |
|-------------------|---|
| „16:00 – 16:30-ig | Visszaérkezés az intézménybe, látogatók fogadása (16:30 – 18:00-ig)                             |
| 16:30 – 18:00-ig  | Tanulási idő, az óvodáskorú gyermekek számára szabadidős programot biztosít a gyermekfelügyelő” |

**9. A KHSZK – Gyermek Átmeneti Otthona Házirendje 6. Térítési díj e) pontja az alábbiak szerint módosul:**

„Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a szakmai vezető nyilvántartásba veszi a hátralékos adatait és a fennálló díjhátralékot. A nyilvántartásról a törvényben meghatározottak alapján tájékoztatást küld az intézményvezetőnek a díjhátralék behajtása céljából. Az intézményvezető ez alapján a közigazgatási eljárásról szóló hatósági, valamint az adózás rendjéről szóló törvény szabályainak alkalmazásával intézkedik a hátralék behajtásáról.”

**10. A KHSZK Gyermek Átmeneti Otthona Házirendje 9. Ellátottak jogai és kötelezettségei pontja kiegészül:**

”Egyéb általános szabályok:

- a) Drogot (pl.: alkoholt), kábítószer az intézménybe behozni és fogyasztani tilos.

- b) Dohányzás a lakószobákban és a közösségi helyiségekben tilos, csak az erre kijelölt helyen engedélyezett.

**11. A KHSZK Gyermek Átmeneti Otthona Házirendje 10. Érdekvédelem pontban módosul a gyermekjogi képviselő elérhetősége az alábbiak szerint:**

„Gyermekjogi képviselő neve: Nyerges Tibor

Elérhetősége: Telefon: 06/20-4899-625, e-mail: nyerges.tibor@obdk.hu”

**Felelős: Társulás elnöke  
KHSZK igazgatója**

**Határidő: azonnal**

**Hiesz György sk.  
Társulás elnöke**

**Dr. Kozma Katalin sk.  
Gyöngyös Város Jegyzője**

**Kivonat hitelül:  
Gyöngyös, 2015. május 21.**