

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

\* **Kistérségi Humán Szolgáltató Központ** (3200 Gyöngyös, Fő tér 7.) adószám: 16748208-2-10 képviselében eljáró Maka Piroska igazgató, mint megrendelő (továbbiakban Megrendelő),

másrészről a

\* **MÁTRA PARTY Kereskedelmi és Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1144 Budapest, Gvadányi u 87., nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: 01-09-667216, adószám: 12336757-2-42, számlavezető pénzügyi intézmény neve: ERSTE, bankszámlaszám: 11600006-00000000-26607872 e-mail: [kek\\_es@t-online.hu](mailto:kek_es@t-online.hu), képviseli: Kósa László ügyvezető)

a továbbiakban mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbi feltételekkel:

## Preambulum

A Megrendelő nevében eljárva a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény alapján „Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmény telephelyein közétkeztetés biztosítása” megnevezéssel közbeszerzési eljárást bonyolított le. Vállalkozó, aki az Ajánlati Dokumentációban meghatározott szolgáltatás (konyhaüzemeltetés) nyújtásával foglalkozó szakcég, részt vett az eljárásban, és a benyújtott ajánlatokat megvizsgáló szakértői bizottság javaslata alapján a Megrendelő döntése szerint ezen eljárást megnyerte.

A fentiek alapján az Ajánlati Dokumentációban rögzített feltételnek eleget téve felek az alábbi szerződést kötik:

Az Eljárást megindító felhívás, és a közbeszerzési eljárásban kibocsátott Ajánlati Dokumentáció, a nyertes végső ajánlata jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban „Vállalkozási szerződés”) elválaszthatatlan mellékleteit képezik.

### 1.) Szerződés tárgya:

- 1.1. A szerződés tárgya a 2013. augusztus 14-ei keltezésű Ajánlati Dokumentációban meghatározott – vállalkozói konyha üzemeltetést és térítési díj beszedést is magában foglaló - közétkeztetési szolgáltatás - továbbiakban: Szolgáltatás – teljesítése. A Szolgáltatásra vonatkozó részletes követelményrendszert tartalmazó Eljárást megindító felhívás és Ajánlati Dokumentáció a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- 1.2. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával a Szolgáltatásnak a szerződésben rögzítettek szerinti teljesítését vállalja.
- 1.3. Vállalkozó mindent köteles megtenni annak érdekében, hogy az étkeztetést igénybe vevőket a lehető legjobb ellátásban részesítse, gazdálkodását igyekszik a legcélszerűbb keretek között folytatni, a minőség és az elérhető legjobb ár megvalósítása érdekében.

A Megrendelő a lehetőségeihez képest mindent elkövet azért, hogy a Vállalkozó tevékenységét zavartalanul, a legjobb feltételekkel végezhesse. Szerződő Felek – a

M uy

- Gyermek Átmeneti Otthona,
- Családok Átmeneti Otthona,
- Idősek Bentlakásos Otthona,
- Hétszínvirág Napközi Otthon,
- Szociális étkeztetés Gyöngyösi telephelyeken: ebben az esetben a számlában külön-külön soron kell feltüntetni a telephelyenként teljesített szolgáltatást a telephely megnevezésével, valamint el kell benne különíteni a hétközbani (H-P) és szombati napokon teljesített szolgáltatást,
- Szociális étkeztetés Idősek Klubjában, elkülönítve benne a hétközbani (H-P) és szombati napokon teljesített szolgáltatást,
- Szociális étkeztetés Mátraszentimre
- Szociális étkeztetés Kiszána
- Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása, külön-külön soron a pszichiátriai betegek részére valamint a szenvedélybetegek részére teljesített szolgáltatást

Amennyiben a Vállalkozó a hivatkozott jogszabályban előírt nyilatkozatok megtételét elmulasztja, illetve számláit nem az ott és a vonatkozó más jogszabályok szerint nyújtja be, Megrendelő jogosult a fizetés megtagadására, ami nem minősül a fizetési kötelezettség késedelmes teljesítésének. A kifizetés teljesítése tekintetében Megrendelő a Kbt. 125.§ (4) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor a vállalkozói díj összegével a Megrendelő számlája megterhelésre kerül Késedelmes fizetés esetén a Ptk-ban meghatározott késedelmi kamatot számíthat fel Vállalkozó Megrendelőnek.

3.2. Amennyiben Vállalkozó a szerződés rendelkezéseit neki felróhatóan megszegve a Szolgáltatást az előírt időpontban nem vagy nem hiánytalanul az előírt minőségben nyújtotta kötbér fizetésére köteles. A késedelmes, hibás, illetve meghiúsult teljesítést a Megrendelő a Vállalkozó részére küldött írásos dokumentumban tartozik rögzíteni. Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó a számára előírt határidőhöz képest az előírt szolgáltatással legalább 1 órás késedelembe esik. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér a késedelemmel érintett teljesítés nettó vállalkozói díjának 10 %-a óránként, de legfeljebb a késedelemmel érintett teljesítés nettó vállalkozói díjának 30%-a.

Hibás teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, és a szerződésben a szolgáltatás teljesítésére vonatkozóan rögzített követelményeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat. Hibás teljesítés esetén a kötbér a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó vállalkozói díjának 10 %-a.

A szerződés teljesítése meghiúsulásának tekintendő, ha a Vállalkozó a Szolgáltatás teljesítését 2013. november 1-jén nem kezdi meg, valamint ha a Vállalkozó késedelmes, nem-, vagy hibás teljesítésével érintett napok száma három egymást követő hónapban eléri a hármat. A teljesítés meghiúsulása esetén Megrendelő a szerződéstől azonnali hatállyal elállhat.

A szerződés meghiúsulása esetén a meghiúsulást megelőző hónapban a szolgáltatás nettó ellenértékének alapulvételével számított egy éves teljes nettó szolgáltatás díj 20 %-át köteles megfizetni a Vállalkozó.

A kötbér kifizetése nem érinti Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

*M*

*49*



- az étel készítéséhez felhasznált nyersanyagok minőségének, mennyiségének ellenőrzésére;
- a nyersanyag kiszabatok ellenőrzésére, kalóriaértékének, tápanyag összetételének elemzésére;
- a felhasználásra kerülő élelmiszer-alapanyagok beszerzési forrásainak ellenőrzésére;
- Vállalkozó főzőkonyhájának látogatására, ellenőrzésére az étel szállítási feltételeinek vizsgálatára;
- a kiadott készétel mennyiségének és minőségének ellenőrzésére.
- Az e pontban foglalt ellenőrzésekről Megrendelő jogosult - és súlyos hiányosság esetén köteles - észrevételeit haladéktalanul írásban közölni Vállalkozóval, aki a hiányosságok megszüntetéséről tett intézkedéséről Megrendelőt három napon belül írásban köteles tájékoztatni.

Amennyiben Vállalkozó a súlyos hiányosságokat haladéktalanul, de legkésőbb a Megrendelő felhívásától számított 10 munkanapon belül nem küszöböli ki, Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.

- 4.7. Vállalkozó alkalmazottaival, illetve a Szolgáltatás teljesítéséhez általa igénybe vett személyekkel a Megrendelő házirendjét köteles betartatni.
- 4.8. A zavartalan üzemeltetés érdekében a Megrendelő és a Vállalkozó meghatalmazott képviselői szükség szerint egyeztetnek és törekszenek a felmerülő esetleges problémák haladéktalan megoldására.
- 4.9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatolja, hogy a főzőkonyha működésének bármely okból történő akadályoztatása esetén legalább a Megrendelő igényeinek kielégítéséhez szükséges főzőkonyhai tartalékkapacitással biztosítja a Szolgáltatásnak a szerződésben előírt időpontban, mennyiségben és minőségben történő nyújtását. A főzőkonyhai tartalékkapacitás az ajánlatban megjelölt vagy a Megrendelő által a főzőkonyhai tartalékkapacitásra vonatkozóan a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek – különösen a vendéglátó-ipari termékek előállításának, és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30.) VM rendelet 20.§ (2) bekezdéseiben rögzítetteknek – mindenben megfelelő másik főzőkonyhával biztosítandó.
- 4.10. A gyöngyösi telephelyeken nyújtott szociális étkeztetés tekintetében a személyi térítési díjak beszedése, az ahhoz kapcsolódó technikai feltételek biztosítása, és a beszedett díjjal történő elszámolás a Megrendelővel a Vállalkozó feladata. Az ellátott értesítése a fizetendő díjról és a számla kiállítása a Megrendelő feladata. A díj beszedéséhez szükséges adatokat (név, cím, fizetendő összeg, Megrendelő által kiállított számla száma) a Megrendelő bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére minden hónap 14. napjáig.  
A térítési díj beszedést ezt követően kell megkezdeni és a tárgyhoz 20. napjáig kell lefolytatnia a Vállalkozónak azzal, hogy 3 (három) pótbefizetési napot is meg kell jelölnie a tárgyhónapban. A Vállalkozó köteles a beszedett térítési díjról az ellátott részére készpénz átvételi elismervényt adni. A beszedett díjról a Vállalkozónak a beszedést követő 3 napon belül részletes kimutatást és elszámolást kell készítenie és átadnia a Megrendelőnek, a befizetési/pótbefizetési napokon beszedett térítési díjat pedig 24 órán belül kell befizetnie a Megrendelő számlájára. Az elszámolásnak tartalmazni kell a készpénz átvételről kiállított bizonylat sorszámát, az ellátott nevét, a befizető nevét, ha az eltér az ellátott nevétől, a befizetett összeget és a Megrendelő által kiállított számla számát.
- 4.11. Felek rögzítik, hogy az elszámolásban is szerepeltetett, be nem szedhető térítési díjak (hátralék) behajtásáról a Megrendelő köteles gondoskodni.

A jelen szerződést bármelyik fél jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a fenntartó döntése folytán a Megrendelő jelentős – a hozzá tartozó egységek leválasztásával járó – szervezeti átalakítására kerül sor vagy a Megrendelő megszüntetésére vonatkozó döntés születik.

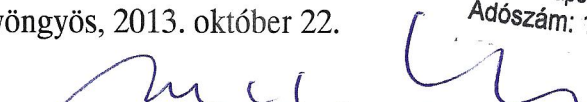

8.) **Egyéb feltételek:**

- 8.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésből fakadó tevékenysége során mind maga, mind az általa foglalkoztatott, a feladatellátásban részt vevő alkalmazottai (megbízottai) teljes körűen betartják a tevékenységük során tudomásukra jutott személyes adatokra, törvényi védelem alá eső egyéb adatokra, információkra (Megrendelő érdekkörébe tartozó szolgálati titok, ellátotti kedvezményre jogosító körülmények, stb.) vonatkozó adatvédelmi szabályokat, ennek érdekében alkalmazottaival titoktartási nyilatkozatot írat alá.
- 8.2. Jelen szerződés csak a felek közös megegyezésével, írásos formában a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásával módosítható.
- 8.3. Minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon, telexen) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be.
- 8.4. A jelen szerződéssel kapcsolatban nyilatkozattételre  
Vállalkozó részéről jogosult: Kósa László ügyvezető, Gyöngyös, Fő tér 7. 06-30/219-7774,  
Megrendelő részéről jogosult: Maka Piroska igazgató, Gyöngyös, Fő tér 7. 06-30-558-9660
- 8.5. Jelen szerződés 1-3. számú mellékletei, valamint a 4. számú mellékletként csatolt ajánlat a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 8.6. Jelen szerződés 5 azonos érvényű példányban készült, melyből a felek 2-2 példányt, a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása pedig 1 példányt kapnak.
- 8.7. Amennyiben a jelen szerződés, az ajánlati dokumentáció és az ajánlat között ellentmondás van, úgy elsődlegesen jelen szerződés, ezt követően az ajánlati dokumentáció, végül az ajánlat rendelkezései alkalmazandók.

A jelen szerződésben nem vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadók.

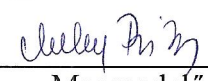
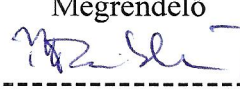
A szerződésből eredő vitás kérdéseket Szerződő Felek kötelesek megkísérelni egymás között békés úton rendezni. Ha a rendezés békés úton nem lehetséges, a keletkezett jogvita eldöntésére Felek – a perértéktől függően – a Gyöngyösi Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

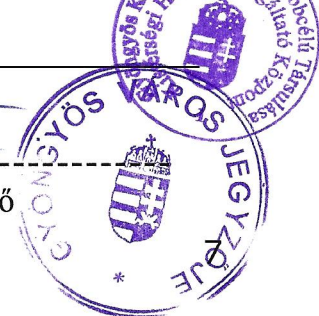
Gyöngyös, 2013. október 22.

  
Vállalkozó  
  
Pénzügyi ellenjegyző

**MÁTRA PARTY KFT.**  
1144 Budapest, Gvadányi u. 87  
Adószám: 12336757-2-42

Gyöngyös, 2013. október 22.

  
Megrendelő  
  
Jogi ellenjegyző





# Ártábla

Telfjesítés helye (szervezeti egység neve és címe)	1x étkezők adagszáma a naponta a hét 5.		Eladási ár		1x étkezők adagszárma naponta a hét 6 napján	Eladási ár		1x étkezők adagszárma naponta a hét 5 napján	Eladási ár		3x étkezők adagszárma naponta a hét 5 napján	Eladási ár		5x étkezők adagszárma naponta a hét minden napján	Eladási ár		6x étkezők adagszárma naponta a hét minden napján	Adagszárma összesen naponta	Eladási ár			
	Ft/adag	ÁFA nélküli	Ft/adag	ÁFA nélküli		Ft/adag	ÁFA nélküli		Ft/adag	ÁFA nélküli		Ft/adag	ÁFA nélküli		Ft/adag	ÁFA nélküli			Ft/adag	ÁFA nélküli	Ft/adag	ÁFA nélküli
Hélszínvirág Napközi Otthon								102	220									102	28 498,80			7 153 198,80
Családok Átmeneti Otthona																		12	7 193,28			2 625 547,20
Gyermek Átmeneti Otthona																		2	1 198,88			437 591,20
I. Alapellátási Központ Pszichiátriai betegek nappali ellátása	12	475,00																12	7 239,00			1 816 989,00
I. Alapellátási Központ Szenvedélybetegek nappali ellátása	12	473,00																12	7 208,52			1 809 338,52
Irányító Központ Gyógyos, Petőfi út 73	192	473,00	94	473														286	173 235,62			31 885 686,80
Irányító Központ Gyógyos, Visonta út 2	22	472,00	5	485														27	16 267,43			3 470 254,68
Irányító Központ Gyógyos, Petőfi út 73	155	473,00	73	473														228	136 961,88			25 650 917,71
Irányító Központ Gyógyos, Petőfi út 30.	50	520,00																50	33 020,00			8 288 020,00
Irányító Központ Gyógyos, Petőfi út 30.	18	520,00																18	11 887,20			2 983 687,20
Irányító Központ Gyógyos, Dózsa György út 20-22								234	313									95	127 148,59			46 409 235,35
<b>Összesen</b>	<b>461</b>	<b>479,94</b>	<b>172</b>	<b>473,3488</b>	<b>14</b>	<b>449,65</b>	<b>102</b>	<b>220</b>	<b>234</b>	<b>313</b>	<b>110</b>	<b>240</b>	<b>95</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1098</b>	<b>95</b>	<b>240</b>	<b>240</b>	<b>5</b>	<b>240</b>	<b>132 530 466,46</b>